

Số: 22/KH-ĐTĐN

Quảng Ngãi, ngày 05 tháng 5 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Đoàn viên tham quan học tập, trải nghiệm năm 2026

*Căn cứ kế hoạch giáo dục năm học 2025-2026 của Ban Giám Hiệu trường THPT Huỳnh Thúc Kháng;*

*Căn cứ kế hoạch chương trình công tác Đoàn và phong trào thanh niên năm học 2025 – 2026 của BCH Đoàn TNCS Hồ Chí Minh trường THPT Huỳnh Thúc Kháng; Ban chấp hành Đoàn TNCS Hồ Chí Minh trường THPT Huỳnh Thúc Kháng xây dựng kế hoạch tổ chức cho học sinh tham quan học tập, trải nghiệm năm 2026, cụ thể:*

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Hoạt động trải nghiệm thực tế là dịp để học sinh trong toàn trường được hoạt động học tập, vui chơi, giải trí, trải nghiệm và rèn kỹ năng sống, góp phần giáo dục toàn diện.
- Giáo dục học sinh thêm yêu quê hương, đất nước và con người Việt Nam, có ý thức giữ gìn, phát huy truyền thống dân tộc.
- Tạo sự thân thiện, đoàn kết giữa giáo viên - học sinh, giữa các em học sinh với nhau.

##### 2. Yêu cầu

- Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ lịch trình và thời gian tham quan.
- Tuân thủ đúng nội quy của nơi đến tham quan.
- Mặc đồng phục Đoàn trường, nhà trường, trang phục cá nhân, không mang theo đồ vật quý, tự quản hành lý đem theo.
- Tham quan theo nhóm, theo xe đã được nhà trường sắp xếp dưới sự quản lý và hướng dẫn của hướng dẫn viên.
- Không tự ý tham quan riêng lẻ, không vứt rác bừa bãi, không bẻ cành hái hoa, không chạm và làm hỏng các hiện vật hoặc đồ vật nơi đến tham quan.
- Giữ gìn nét đẹp của học sinh Trường, văn minh, thanh lịch.

## II. BAN TỔ CHỨC ( DỰ KIẾN)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Công việc
1	<b>Đỗ Tấn Ngọc</b>	Hiệu trưởng	Trưởng ban	Chỉ đạo chung, hợp đồng tour
2	<b>Trần Quang Nguyên</b>	Phó Hiệu trưởng	Phó ban	Chỉ đạo cơ sở vật chất
3	<b>Nguyễn Thị Việt Kiều</b>	Bí thư Đoàn	Phó ban	Tổ chức thực hiện, truyền thông
4	<b>Phạm Thị Thuận</b>	Phó BT Đoàn	Ủy viên	Bố trí chỗ ngồi (xe), phòng ở
5	<b>Mai Thị Hiệp</b>	NV thư viện-thủ quỹ		lập danh sách HS, PHHS đăng ký, Thu tiền
6	<b>Từ Thị Ánh Nguyệt</b>	NV Y Tế - UVBCH Đoàn		Chăm sóc YT cho hs
7	<b>Nguyễn Thị Vương</b>	UVBCH Đoàn		Hỗ trợ chăm sóc YT cho hs, hậu cần
8	<b>Võ Thanh Bình</b>	Kế toán		Quyết toán
9	<b>Nguyễn Văn Luận</b>	Tổ trưởng, Trưởng ban QS		An ninh, trật tự, đi lại của HS
10	<b>Nguyễn Văn Hùng</b>	Tổ trưởng		An ninh, trật tự, đi lại của HS
11	<b>Phan Quang Duy</b>	Đảng ủy viên		Tổ chức văn nghệ, trò chơi
12	<b>Đỗ Thanh Văn</b>	Đại diện GVCN		Quản lý HS
13	<b>Nguyễn Hồng Phong</b>	Thư ký HĐ		Tổ chức văn nghệ, trò chơi
14	<b>Nguyễn Việt Hòa</b>	Giáo viên, Bí thư CB1		Tổ chức văn nghệ, trò chơi
15	<b>Dương Văn Nam</b>	Giáo viên		Tổ chức văn nghệ, trò chơi

Căn cứ số lượng học sinh đăng ký, Hiệu trưởng phân công BGH, GV, NV tham gia đoàn đi Phường Quy Nhơn, tỉnh Gia Lai.

### III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, ĐỐI TƯỢNG THAM GIA, KINH PHÍ

1. Thời gian tham quan: 20/6/2026 – 21/6/2026. (2 ngày 1 đêm)

2. Địa điểm: Phường Quy Nhơn, tỉnh Gia Lai.

3. Đối tượng tham gia: Học sinh giỏi cấp tỉnh K11, K12, Cán bộ Đoàn (Bí thư chi đoàn), Đội TNTN, thành viên các CLB,...(dự kiến 120 học sinh).

4. Kinh phí: Học sinh tham quan đóng 1.000.000 đồng/học sinh.

Giáo viên, CNV: 1.390.00 đồng/người (Trọn gói).

(Nhà trường và Ban ĐDCMHS hỗ trợ một phần kinh phí cho học sinh, giáo viên, nhân viên tham gia)

5. Thời gian đăng ký: Từ ngày 11/05/2026 – 16/5/2026

6. Thời gian đóng kinh phí: 16/5/2026 - 25/5/2026.

### IV. CHƯƠNG TRÌNH HOẠT ĐỘNG THAM QUAN HỌC TẬP, TRẢI NGHIỆM THỰC TẾ

1. Đơn vị phối hợp: CÔNG TY TNHH DU LỊCH VIỆT Á CHÂU

2. Chương trình cụ thể: (kế hoạch chi tiết tour kèm theo)

3. Kế hoạch truyền thông

- Kế hoạch tổ chức hoạt động sẽ được công khai trước học sinh toàn trường, đăng trên website của nhà trường, fanpage của Đoàn trường và CLB truyền thông, gửi tới GVCN. GVCN thông báo đến từng PHHS để lấy ý kiến đăng kí cho con tự nguyện tham gia.

- Chương trình hoạt động trải nghiệm thực tế sẽ được đăng tải trên website của trường và fanpage của Đoàn trường và CLB truyền thông trong suốt chuyến đi thực tế.

### V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nhà trường: chỉ đạo các bộ phận liên quan thực hiện và hỗ trợ một phần kinh phí cho học sinh và giáo viên, nhân viên tham gia.

2. Đoàn trường: chỉ đạo chung và tổ chức thực hiện, ban hành các văn bản giấy đăng ký tham gia cho học sinh và cam kết của Phụ huynh học sinh. Lập danh sách học sinh và giáo viên, CBNV tham gia.

**3. Học sinh:** thông báo với phụ huynh về hoạt động, đăng ký tham gia (đã được phụ huynh cho phép), đóng góp kinh phí đúng hạn và chuẩn bị các đồ dùng cá nhân phục vụ cho chuyến đi an toàn và vui vẻ.

**4. Giáo viên chủ nhiệm:** thông báo đến học sinh và phụ huynh về hoạt động.

**5. Các bộ phận liên quan** phối hợp thực hiện.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Đoàn viên Tham quan học tập, trải nghiệm năm 2026. Đoàn trường kính đề nghị nhà trường tạo mọi điều kiện để hoạt động được tổ chức thực hiện đúng kế hoạch, cán bộ, giáo viên chủ nhiệm, nhân viên và học sinh thực hiện nghiêm túc kế hoạch trên.

**Nơi nhận:**

- BGH,
- Đoàn trường,
- Hội PHHS, phụ huynh học sinh
- VT: Lưu



**Đỗ Tấn Ngọc**

**TM. BCH ĐOÀN TRƯỞNG  
BÍ THƯ**



**Nguyễn Thị Việt Kiều**